

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
21.8.2017

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Suomen Kotiseutuliitto ry</p> <p>Osoite Kalevankatu 13 A, 00100 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09-6126320 / toimisto (at) kotiseutuliitto.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Liisa Lohtander</p> <p>Osoite Suomen Kotiseutuliitto, Kalevankatu 13 A, 00100 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 09 - 612 6320 / toimisto (at) kotiseutuliitto.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Suomen Kotiseutuliiton jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Jäsenyyden hoitamiseksi.
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Yhteisöjäsenet: rekisteriin kerätään yhdistyksen perustiedot; yhdistyksen nimi, kotipaikka, perustamisvuosi, rekisteröimispäivä ja rekisterinumero. Rekisteriin kerätään myös yhdistyksen jäsenmäärä, kotisivujen osoite ja yhteyshenkilön sekä puheenjohtajan että sihteerin yhteystiedot (nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite).</p> <p>Henkilöjäsenet (eli kotiseutuklubilaiset): rekisteriin kerätään henkilön nimi, syntymävuosi, posti- ja sähköpostiosoite ja puhelinnumero.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään silloin, kun yhteisö / henkilö hakee jäsenyyttä. Jäsenet myös ilmoittavat mahdollisista yhteystietojen muutoksista rekisterinpitäjälle.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Suomen Kotiseutuliitto ei jaa tietoja ulkopuolisille. Poikkeuksena Kotiseutuposti-lehden painotalo, jonne lähetetään neljästi vuodessa jäsenten yhteystiedot (nimi + postiosoite). Lehti on osa jäsenpalvelua.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei tapahdu.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa toimistohuoneistossa, johon ulkopuolisilla ei ole pääsyä. Manuaalista aineistoa käsittelee nimetty henkilö.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Jäsenrekisterin sisältö on sähköisessä jäsenrekisteriohjelmassa, joka on salasamalla suojattu. Tietokoneet ovat lukituissa toimistotiloissa. Aineiston käyttö on rajattua: toimistolla kolme henkilöä käyttää jäsenrekisteriohjelmia työssään. Jäsenrekisterin tietojen kanssa toimitaan suurta huolellisuutta käyttäen.</p>